
POLITICA AMBIENTALE

1. PRESENTAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE

ELTREV S.r.l. è un'azienda con sede legale e produttiva in Località Pietrarossa, Trevi (PG), specializzata nella progettazione, produzione, modifica e rettifica di attrezzature e apparecchiature meccaniche, elettriche ed elettroniche, con particolare riferimento all'assemblaggio di schede elettroniche (PCB/PCBA) destinate a molteplici settori industriali.

L'attività produttiva si svolge su due unità locali contigue nella Zona Industriale di Pietrarossa, entrambe oggetto del presente Sistema di Gestione Ambientale:

- UL1 – Via XXV Aprile 5, Fraz. Pietrarossa, 06039 Trevi (PG): reparto SMT con saldatura ad onda, saldatura manuale, forni a rifusione e lavaggio schede elettroniche.
- UL2 – Via XXV Aprile 14, Z. Ind. Pietrarossa, 06039 Trevi (PG): cabina di verniciatura ed essiccazione, impianto conformal coating, saldatura e lavorazioni meccaniche dei metalli.

2. CONTESTO E QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

I processi produttivi di ELTREV S.r.l. comportano l'utilizzo di sostanze chimiche (paste saldanti a base stagno-piombo, solventi organici, vernici, resine per conformal coating), la generazione di emissioni in atmosfera (polveri, piombo e suoi composti, SOV), la produzione di rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi, nonché consumi di energia elettrica. La Direzione riconosce tali interazioni con l'ambiente come elementi centrali del proprio profilo di rischio ambientale e come opportunità di miglioramento continuo.

3. IMPEGNI DELLA DIREZIONE

La Direzione di ELTREV S.r.l. assume i seguenti impegni formali ai sensi del requisito 5.2 della norma ISO 14001:2015, garantendone l'attuazione attraverso obiettivi misurabili, l'allocazione di risorse adeguate e il riesame periodico delle prestazioni ambientali.

3.1 Protezione dell'ambiente e prevenzione dell'inquinamento

- Ridurre progressivamente le emissioni in atmosfera di polveri, piombo e sostanze organiche volatili generate dai processi di saldatura, rifusione e verniciatura, assicurando il corretto funzionamento e la manutenzione degli impianti di abbattimento (filtri a setto fibroso) presso entrambi i siti produttivi;
- Minimizzare la produzione di rifiuti speciali pericolosi, favorendo il recupero di materiale rispetto allo smaltimento, e garantire la corretta gestione, classificazione e tracciabilità dei rifiuti ai sensi della normativa vigente;
- Gestire responsabilmente le sostanze chimiche pericolose (paste saldanti Pb, solventi, resine, vernici), applicando il principio di sostituzione con alternative meno pericolose ove tecnicamente ed economicamente fattibile, e nel rigoroso rispetto dei divieti di utilizzo di sostanze CMR e SVHC previsti dalle ACG vigenti;
- Monitorare e ridurre progressivamente i consumi energetici attraverso azioni di efficienza operativa e adozione di buone pratiche gestionali;
- Prevenire eventi incidentali con potenziale impatto ambientale (sversamenti di sostanze chimiche, perdite di fluidi, guasti agli impianti di abbattimento), mantenendo piani di manutenzione e di risposta alle emergenze ambientali aggiornati e periodicamente testati;
- Valutare e controllare gli aspetti ambientali indiretti derivanti dalla catena di fornitura, includendo requisiti ambientali nei criteri di qualifica e selezione dei fornitori critici.

3.2 Rispetto degli obblighi di conformità

- Rispettare integralmente i valori limite di emissione stabiliti dalla DD n. 2529/2014 di autorizzazione alle emissioni in atmosfera e le prescrizioni tecnico-gestionali delle ACG regionali per UL2;
- Eseguire gli autocontrolli analitici annuali previsti dalle autorizzazioni, trasmettere i risultati a Regione Umbria e ARPA Sez. Foligno-Spoleto nei termini prescritti, e adottare immediate misure correttive in caso di non conformità;
- Tenere aggiornato il registro dei controlli ex art. 271 c. 17 D.Lgs. 152/2006 (fogli A – consumi, B – misure, C – manutenzioni) e la documentazione dei consumi di prodotti vernicianti e solventi, nel rispetto della fascia A dichiarata (< 10 kg/g e < 2.000 kg/a) per entrambe le unità locali;
- Garantire il rinnovo tempestivo di tutti i titoli abilitativi ambientali, attivando le procedure almeno 12 mesi prima della scadenza per la DD 2529/2014 (scad. 02/04/2029) e almeno 45 giorni prima per le ACG di UL2 (scad. 03/10/2037);
- Adempiere puntualmente agli obblighi di comunicazione alle autorità competenti (segnalazione anomalie entro 8 ore; verifica e comunicazione di eventuali superamenti di soglia entro il 30 gennaio dell'anno successivo).

3.3 Miglioramento continuo delle prestazioni ambientali

- Definire annualmente obiettivi e traguardi ambientali misurabili, coerenti con le priorità emerse dall'Analisi Ambientale Iniziale, dal processo di identificazione degli aspetti ambientali significativi e dal riesame della Direzione;
- Monitorare sistematicamente gli indicatori di prestazione ambientale (KPI) relativi a emissioni in atmosfera, produzione e gestione dei rifiuti, consumi energetici e idrici, e conformità normativa;
- Formare e sensibilizzare il personale a tutti i livelli, affinché ciascun lavoratore comprenda il proprio ruolo nell'attuazione della Politica Ambientale e nell'applicazione delle procedure operative del SGA;
- Integrare i criteri di sostenibilità ambientale nelle decisioni di investimento, negli acquisti di materiali e nella pianificazione dei processi produttivi;
- Riesaminare periodicamente il SGA per valutarne adeguatezza, efficienza ed efficacia, apportando gli aggiornamenti necessari in funzione dell'evoluzione del contesto normativo, produttivo e delle aspettative delle parti interessate.

4. COMUNICAZIONE E DISPONIBILITÀ

La presente Politica Ambientale è approvata dalla Direzione di ELTREV S.r.l. e costituisce il documento di riferimento strategico del Sistema di Gestione Ambientale. La Direzione si impegna a comunicarla a tutto il personale dipendente e agli eventuali lavoratori di aziende terze operanti nei siti produttivi, mediante affissione nelle bacheche aziendali e distribuzione nelle sessioni di formazione. La Politica è altresì resa disponibile alle parti interessate esterne (clienti, fornitori, autorità di controllo, comunità locale) su richiesta o mediante pubblicazione sul sito web aziendale. Il documento è riesaminato e aggiornato con cadenza almeno annuale, o ogniqualvolta intervengano modifiche significative del contesto aziendale, dei processi produttivi o del quadro normativo di riferimento.

5. DICHIARAZIONE DI IMPEGNO E FIRMA DELLA DIREZIONE

La Direzione di ELTREV S.r.l. dichiara il proprio pieno e incondizionato impegno nell'attuazione della presente Politica Ambientale, nella messa a disposizione delle risorse umane, tecniche e finanziarie necessarie e nel perseguimento degli obiettivi ambientali definiti nel rispetto delle prescrizioni di legge, dell'interesse della comunità e della tutela dell'ambiente circostante.

Il Presidente

Trevi (PG), 08 / 01/ 2026

ELTREV S.r.l.

FRANCO SABATINI

ELTREV srl
Via XXV Aprile n. 5 - Zona Ind.le Pietrarossa
06039 TREVI (PG) - Tel. 0742.780559
P.IVA 01190440543